

ДОГОВІР № 1Ф

м. Чернігів

Державне підприємство "Чернігівський науково-виробничий центр стандартизації метрології та сертифікації" іменованій надалі "Виконавець", що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі генерального директора Бакуменка Валентина Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Іваніна А.В., паспорт серії ____ № _____ від ____ року, виданий _____, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер), що зареєстрований за адресою: _____, та перебуває на системі оподаткування _____, далі іменованій "Замовник", з іншої сторони, що разом іменуються Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За завданням Замовника Виконавець надає Замовнику:

- послуги з перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації;
- послуги з калібрування обладнання;
- інші види метрологічних послуг.

1.2. Послуги з перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, здійснюються згідно з вимогами Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність", Порядку проведення перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації та оформлення її результатів від 08.02.2016 № 193, Переліку категорій законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що підлягають періодичній повірці від 04 червня 2015 року № 374 та нормативних документів у сфері законодавчо регульованої метрології.

Надання інших видів метрологічних послуг здійснюються згідно з вимогами Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність" та нормативних документів у сфері метрології.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість послуг за цим Договором визначається згідно із затвердженням Порядком:

- "Вартість робіт з перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації", що повіряються ДП "Чернігівстандартметрологія";

- "Вартість перевірки засобів вимірювальної техніки та інших метрологічних робіт (послуг)", що надаються ДП "Чернігівстандартметрологія".

2.2. Усі додаткові витрати, пов'язані з виконанням конкретних метрологічних робіт (послуг), які не враховані у вартості послуг, визначених п. 2.1. Договору, зараховуються за погодженням із Замовником шляхом укладення додаткової угоди.

2.3. Ціна договору складає: _____ грн., ПДВ: _____ грн., всього: _____ грн., прописом: _____ гривень __ копійок, згідно рахунку(рахунків) і акту(актів) виконаних робіт.

2.4. У разі збільшення витрат, що суттєво впливають на вартість метрологічних послуг в межах дії Договору, Виконавець повідомляє про це Замовника за 20 календарних днів у письмовій формі.

2.5. Фактична вартість наданих послуг за цим Договором в цілому визначається виходячи із фактично наданого Виконавцем та прийнятого Замовником обсягу послуг та узгодженої Сторонами вартості, але не може перевищувати суму, зазначену в п. 2.3. Договору.

2.6. Оплата послуг здійснюється Замовником авансовим платежем шляхом перерахунку 100% вартості послуг на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 3-х операційних банківських днів з дати отримання Замовником рахунку.

2.7. Оплата послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів через установу банку чи відділення поштового зв'язку.

2.8. Порядок і форма здійснення розрахунків можуть бути змінені за письмовою згодою Сторін.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Замовник надає Виконавцю заявку.

3.2. На підставі наданої заявки, Замовнику надається рахунок для оплати послуг.

3.3. Виконавець зобов'язаний надати послугу (послуги) відповідно до умов даного Договору та нормативних документів у сфері метрології.

3.4. Результат наданих послуг засвідчується Виконавцем у порядку визначеному діючим законодавством України у сфері метрології.

4. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ПОСЛУГ

4.1. Прийом Замовником наданих Виконавцем послуг оформлюється актом прийому-передачі наданих послуг.

4.2. При наявності претензій з боку Замовника до якості наданих послуг Сторони складають акт, у якому вказується характер неякісних послуг і строк усунення Виконавцем недоліків у наданих послугах. Усунення недоліків у наданих послугах здійснюється Виконавцем за власний рахунок.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язується:

5.1.1. Додержуватися критеріїв, відповідно до яких його було уповноважено.

5.1.2. Посилатися на уповноваження тільки стосовно тих категорій засобів вимірювальної техніки, на проведення перевірки яких його уповноважено.

5.1.3. Своєчасно надавати послуги, передбачені умовами даного Договору.

5.1.4. Забезпечити якість послуг відповідно до вимог нормативних документів у сфері метрології.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Одержувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг по даному Договору.

5.2.2. Одержувати за надані послуги оплату в розмірі та у строки, передбачені даним Договором.

5.3. Замовник зобов'язується:

5.3.1. Своєчасно подавати законодавчо регульовані засоби вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, на перевірку.

5.3.2. Подати засоби вимірювальної техніки, випробувальне обладнання укомплектованими разом з необхідними допоміжними пристроями та на вимогу виконавця експлуатаційними документами, свідоцтвами про перевірку в разі, якщо засоби вимірювальної техніки були повірені, або документами щодо оцінки відповідності.

5.3.3. Забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг.

5.3.4. Приймати надані Виконавцем послуги, оплачувати їх у розмірі та строки, передбачені даним Договором.

5.3.5. Підписати акт прийому-передачі наданих послуг протягом 3 робочих днів та повернути його Виконавцю.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Відмовитися від прийняття наданих Виконавцем послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам даного Договору, і вимагати від Виконавця усунення недоліків власним рахунком.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Виконавець і Замовник несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У випадку надання неякісних послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості неякісних послуг.

6.3. У випадку порушення Замовником строків розрахунків за Договором Замовник сплачує Виконавцеві пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення, крім випадків, коли таке порушення відбулося через невиконання Виконавцем строків і умов, передбачених даним Договором.

6.4. Сплата господарських санкцій не звільняє Сторону, яка порушила зобов'язання від обов'язку виконати зобов'язання в натурі, крім випадків, коли інше передбачено законом або Договором, або Сторона відмовилася від прийняття виконання зобов'язання.

6.5. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це викликано обставинами непереборної сили - причинами, що знаходяться поза сферою контролю такої сторони, а саме: стихійне лихо, військові дії, страйки та локауті, втручання владних структур та інші обставини на період їх дії. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором через вплив на неї обставин непереборної сили, зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 3 календарних днів з дати (моменту) їх настання. У разі припинення дії обставин непереборної сили Сторона повинна негайно поновити виконання своїх зобов'язань за Договором. Якщо вказані обставини будуть перешкоджати виконанню цього Договору протягом 2-х місяців з моменту їх виникнення, кожна із сторін вправі відмовитись від подальшого виконання Договору без звернення до господарського суду. Обставини непереборної сили мають бути засвідчені регіональною Торгово-промисловою палатою.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі спори і розбіжності, які можуть виникнути з Договору або у зв'язку з його виконанням, мають вирішуватися Сторонами шляхом переговорів.

7.2. Спир, неурегульований Сторонами, підлягає розгляду у судовому порядку відповідно до діючого законодавства України.

7.3. Взаємовідносини між Сторонами, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Даний Договір вважається укладеним і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 20__ року.

8.2. Закінчення строку дії даного Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії даного Договору.

9. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони домовились, що текст Договору, будь-які матеріали, відомості та інформація, що пов'язана з цим Договором, є конфіденційними. Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність та не розголошувати конфіденційну інформацію, за винятком попередньої згоди іншої Сторони, випадків, коли конфіденційна інформація підлягає поширенню відповідно до законодавства України, а також для виконання умов цього Договору.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Договір складено в двох оригінальних примірниках, українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

10.2. У випадку зміни юридичної адреси, банківських реквізитів, Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону про зміну протягом 10 робочих днів з дня набуття чинності відповідними змінами шляхом направлення листа, підписаного уповноваженими особами та скріпленого печаткою.

10.3. Виконавець має скласти та зареєструвати податкову накладну відповідно до Податкового кодексу України.

10.4. Замовник передає Виконавцю інформацію та відомості про себе (далі - Персональні дані), згідно з якими можна його ідентифікувати відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01 червня 2010 року № 2297-VI.

Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України "Про захист персональних даних", а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України "Про захист персональних даних", включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України "Про захист персональних даних".

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Р/р
МФО
код ЄДРПОУ
Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ №
ІПН
тел./факс

ВИКОНАВЕЦЬ

Державне підприємство "Чернігівський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації"
14005, м.Чернігів, вул. П'ятницька, 110-а
Р/р UA883223130000026009000012007 в АТ "УКРЕКСІМБАНК" М.КИЇВ
МФО 322313
код ЄДРПОУ 02568377
Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ № 100100512
ІПН 025683725267
тел./факс Тел.: 727039, 676353
E-mail: os020@cg.ukrtel.net
Генеральний директор
Бакуменко В.М.